

๕๕๕๙



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
วันที่..... ๒๕๕๙
วันที่..... 27.5.๒๕๕๓
เวลา.....

ที่ ศธ 0544 / ว 4140

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง  
อำเภอเมืองนครราชสีมา  
จังหวัดนครราชสีมา 30000

20 ธันวาคม 2553

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข่าวรับสมัครงาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ 723 / 2553 จำนวน 1 ชุด
  2. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ 724 / 2553 จำนวน 1 ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาจะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสอบแข่งขันเป็นพนักงานราชการ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 26 อัตรา รายละเอียดตามประกาศรับสมัครที่จัดส่งมา พร้อมนี้

ในการนี้มหาวิทยาลัยใคร่ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครงานดังกล่าวให้แก่ผู้สนใจได้ทราบ ทั้งนี้ผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร 9 ชั้น 5 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ระหว่างวันที่ 3 - 7 มกราคม 2554 เว้นวันหยุดราชการ และสามารถสมัครทางไปรษณีย์ได้ตั้งแต่วันที่ 21 - 30 ธันวาคม 2553

มหาวิทยาลัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน ด้วยดีเช่นเคย ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เป็น (ชื่อของชงพกมล)

นักการปกครองส่วนท้องถิ่น

นางสิริมาสารจันทร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เศวานิต เสาะมานนท์)  
อธิการบดี  
๒๗ ๑๒ ๕๓

กองบริหารงานบุคคล  
โทร. 044 - 242328 ต่อ 1503, 1557  
โทรสาร. 044 - 256696  
๒๗ ๑๒ ๕๓  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
๒๗ ๑๒ ๕๓





## ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสอน และสายสนับสนุน

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จะดำเนินรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสอน จำนวน 15 อัตรา สายสนับสนุน จำนวน 12 อัตรา โดยจ้างด้วยเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2554 และเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2554 (ประเภทเงินบำรุงการศึกษา) อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2551 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

### 1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัคร

#### 1.1 สายสอน จำนวน 15 อัตรา

- ประจําโปรแกรมวิชาการศึกษาปฐมวัย คณะครุศาสตร์	จำนวน 2 อัตรา
- ประจําโปรแกรมวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ฯ	จำนวน 1 อัตรา
- ประจําโปรแกรมวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์ฯ	จำนวน 1 อัตรา
- ประจําโปรแกรมวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะมนุษยศาสตร์ฯ	จำนวน 1 อัตรา
- ประจําโปรแกรมวิชานาฏศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์ฯ	จำนวน 1 อัตรา
- ประจําโปรแกรมวิชาสังคมศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ฯ	จำนวน 1 อัตรา
- ประจําโปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์ฯ คณะวิทยาศาสตร์ฯ	จำนวน 2 อัตรา
- ประจําโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์การออกกําลังกายฯ คณะวิทยาศาสตร์ฯ	จำนวน 1 อัตรา
- ประจําโปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) คณะวิทยาการจัดการ	จำนวน 1 อัตรา
- ประจําโปรแกรมวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ฯ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	จำนวน 1 อัตรา
- ประจําโปรแกรมวิชาการจัดการอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	จำนวน 2 อัตรา
- ประจําโปรแกรมวิชาสถาปัตยกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	จำนวน 1 อัตรา

#### ลักษณะงานที่จะให้ปฏิบัติ

- (1) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสอน การศึกษา การอบรม
- (2) วิจัยค้นคว้าเกี่ยวกับสาขาวิชาและวิชาชีพชั้นสูง
- (3) จัดกิจกรรมเสริมความรู้ให้แก่นักศึกษา
- (4) เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำด้านการเรียนการสอน แก่นักศึกษา
- (5) ให้บริการทางวิชาการ แก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- (6) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### 1.2 สายสนับสนุน จำนวน 11 อัตรา

- ประจําศูนย์การศึกษาพิเศษ คณะครุศาสตร์	จำนวน 5 อัตรา
- ประจําศูนย์ปฏิบัติการ 100 ไร่ คณะวิทยาศาสตร์ฯ	จำนวน 1 อัตรา
- ประจําสำนักงานคณบดี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	จำนวน 1 อัตรา
- ประจําสำนักงานอธิการบดี	จำนวน 2 อัตรา
- ประจําสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	จำนวน 1 อัตรา
- ประจําสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	จำนวน 1 อัตรา

### ลักษณะงานที่จะให้ปฏิบัติ

- (1) ปฏิบัติงานพื้นที่ช่วยและสนับสนุนงานบริหาร และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
- (2) หรือปฏิบัติงานในสำนักงานและ/หรือห้องปฏิบัติการ ช่วยและสนับสนุนงานบริหารที่ค่อนข้างยากภายใต้การกำกับตรวจสอบ โดยทั่วไป หรือตามคำสั่ง หรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติ หรือคู่มือที่มีอยู่บ้าง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
- (3) และหรือปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยาก โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับงานช่วยและสนับสนุนงานบริหารต่างๆ เช่น งานบันทึกข้อมูลเพื่อใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ (ระบบ MIS) งานธุรการ งานสารบรรณ งานประชาสัมพันธ์ งานงบประมาณ งานประกันคุณภาพ งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานสถิติ งานเวชสถิติ งานบริหารงานทั่วไป บรรณารักษ์ และปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

### **2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการ พ.ศ. 2537 ตามหมวด 1 บททั่วไป ข้อ 6 (รายละเอียดของแต่ละตำแหน่งตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้)

### **3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

(ในกรณีสมัครด้วยตนเอง) ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร 9 ชั้น 5 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ 4 - 7 มกราคม 2554 เวลา 08.30 - 16.00 น. ในเวลาทำการ (เว้นวันหยุดราชการ)

(ในกรณีสมัครผ่านทางไปรษณีย์) ให้ Download ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ [www.nrru.ac.th](http://www.nrru.ac.th) และส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ โดยวงเล็บมุมซองว่า "สมัครงานตำแหน่ง....." ให้ถือตราประทับวันที่ไปรษณีย์ เป็นสำคัญโดยเจ้าหน้าที่ของกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร 9 ชั้น 5 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เลขที่ 340 ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000 ตั้งแต่วันที่ 21 - 30 ธันวาคม 2553

### **4. เอกสาร หลักฐานที่จะต้องนำไปยื่นพร้อมการสมัคร**

- 4.1 ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์
  - 4.2 สำเนาใบปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิซึ่งได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว จำนวน 1 ฉบับ
  - 4.3 สำเนาใบแสดงผลการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
  - 4.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป
  - 4.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
  - 4.6 หลักฐานการผ่านงาน หรือแสดงความชำนาญ(ถ้ามี)
  - 4.7 ถ้าเป็นชายต้องมีหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหารแบบด้วย
  - 4.8 หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล
- ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรอง "สำเนาถูกต้อง" ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ

### **กรณีสมัครทางไปรษณีย์**

- (1) ให้ผู้สมัครจ่ายค่าสมัครเป็นธนาคัตติโดยสั่งจ่าย นางสาวขวัญตา เนาว์นนท์ ปณ. นครราชสีมา 30000
- (2) สำหรับบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบติดต่อบริษัทที่หน้าห้องสอบในวันสอบแข่งขัน ภาค ก.

## 5. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบตำแหน่งที่สมัครตามอัตรา ดังนี้

5.1 ตำแหน่งที่ใช้วุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าขึ้นไป 200.- บาท

5.2 ตำแหน่งที่ใช้วุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี 100.- บาท

## 6. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สอบ ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาจะไม่คืนค่าสมัครไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

## 7. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ภายในวันที่ 12 มกราคม 2554 ณ ศูนย์รวมประกาศและข้อมูลข่าวสารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา และที่ [www.nrru.ac.th](http://www.nrru.ac.th)

## 8. วิธีสอบแข่งขัน

### ก. ประเมินสมรรถนะด้านความสามารถหรือทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ความรู้ความสามารถทั่วไป ทดสอบความรู้เกี่ยวกับ

- พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551
- ความสามารถในการวิเคราะห์และการใช้เหตุผล และ/หรือ ทักษะความเป็นครู (สำหรับสายสอน)
- ความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ
- ความรอบรู้เกี่ยวกับสภาพสังคมปัจจุบัน

วิธีการประเมิน โดยการสอบข้อเขียน ข้อสอบเป็นปรนัย คะแนนเต็ม 100 คะแนน ใช้ดินสอ 2 B

### ข. ประเมินสมรรถนะด้านความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

- ความรู้เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับสายการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้นๆ (สายสอน และสายสนับสนุน)

วิธีการประเมิน โดยการสอบข้อเขียน คะแนนเต็ม 100 คะแนน

### ค. ประเมินสมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคลซึ่งเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

วิธีการประเมิน โดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ ทดลองการสอน และ/หรือ ทดลองปฏิบัติงาน

คะแนนเต็ม 100 คะแนน

9. วัน เวลา และสถานที่

วัน / เวลาสอบ	ทักษะที่ใช้สอบแข่งขัน
20 มกราคม 2554 09.00 น.- 11.00 น. 13.00 น.- 15.00 น.	ภาค ก. ด้านความสามารถหรือทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ภาค ข. ด้านความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
21 มกราคม 2554 09.00 น. เป็นต้นไป	ภาค ค. ด้านคุณลักษณะส่วนบุคคลซึ่งเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

10. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบแข่งขันได้จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

11. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการประเมิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาจะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการแข่งขัน โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับที่ ในกรณีที่มีผู้สอบผ่านได้คะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาผู้ที่สอบผ่านได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และจะประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการแข่งขันไว้ สองปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันและขึ้นบัญชีสำหรับตำแหน่งนี้อีกบัญชีผู้สอบผ่านการแข่งขันที่ขึ้นไว้เป็นอันยกเลิก

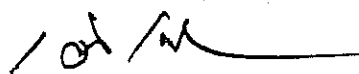
12. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสอน และสายสนับสนุนตามจำนวนในประกาศรับสมัคร โดยจะต้องมารายงานตัว และปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2554 ภายในเวลา 15.00 น. ถ้าไม่รายงานตัวตามกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

13. การประกาศผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาจะประกาศผลการสอบแข่งขัน ในวันที่ 26 มกราคม 2554 ณ ศูนย์รวมประกาศและข้อมูลข่าวสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา และ [www.nrru.ac.th](http://www.nrru.ac.th)

ประกาศ ณ วันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2553



( ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เศาวนิต เศาณานนท์ )

อธิการบดี

**บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติแบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคล  
เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสอน และสายสนับสนุน**

**1. สายสอน**

รายการ ที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	สังกัด	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
1	อาจารย์ (ป.เอก 18,360) (ป.โท 9,700)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือปริญญาโท สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย 2. มีทักษะ ความสามารถพิเศษที่เกี่ยวข้อง หรือ เอื้อประโยชน์ ต่อการดำเนินงานในตำแหน่งผู้สอนในระดับอุดมศึกษา	โปรแกรมวิชา การศึกษาปฐมวัย คณะครุศาสตร์	2	เงินนอกงบประมาณ
2	อาจารย์ (ป.เอก 18,360) (ป.โท 9,700)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือปริญญาโท สาขาวิชาภาษาไทย หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง 2. มีทักษะ ความสามารถพิเศษที่เกี่ยวข้อง หรือ เอื้อประโยชน์ ต่อการดำเนินงานในตำแหน่งผู้สอนในระดับอุดมศึกษา	โปรแกรมวิชา ภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ฯ	1	เงินนอกงบประมาณ
3.	อาจารย์ (ป.โท 13,580) (ป.ตรี 10,320)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือ ปริญญาตรี ทางด้านภาษาจีน หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง 2. มีทักษะ ความสามารถพิเศษที่เกี่ยวข้อง หรือ เอื้อประโยชน์ ต่อการดำเนินงานในตำแหน่งผู้สอนในระดับอุดมศึกษา	โปรแกรมวิชา ภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์ฯ	1	เงินงบประมาณ
4.	อาจารย์ (ป.เอก 18,360) (ป.โท 9,700)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือปริญญาโท สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ญี่ปุ่นศึกษา วรรณคดีญี่ปุ่น หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง 2. มีทักษะ ความสามารถพิเศษที่เกี่ยวข้อง หรือ เอื้อประโยชน์ ต่อการดำเนินงานในตำแหน่งผู้สอนในระดับอุดมศึกษา	โปรแกรมวิชา ภาษาญี่ปุ่น คณะมนุษยศาสตร์ฯ	1	เงินงบประมาณ
5	อาจารย์ (ป.เอก 18,360) (ป.โท 9,700)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือปริญญาโท สาขาวิชานาฏศิลป์ นาฏศิลป์ศึกษา นาฏศิลป์ไทย(ละครพระหรือนาง) นาฏศิลป์ไทย (โขนพระ) สาขาศิลปกรรม(นาฏศิลป์) สาขาวิชานาฏศิลป์สากล และ/หรือ สาขาการละคร สาขาการแสดง 2. มีทักษะ ความสามารถพิเศษที่เกี่ยวข้อง หรือ เอื้อประโยชน์ ต่อการดำเนินงานในตำแหน่งผู้สอนในระดับอุดมศึกษา	โปรแกรมวิชา นาฏศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์ฯ	1	เงินนอกงบประมาณ
6	อาจารย์ (ป.เอก 18,360)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ด้านการสอนสังคมศึกษา หรือประวัติศาสตร์ 2. มีทักษะ ความสามารถพิเศษที่เกี่ยวข้อง หรือ เอื้อประโยชน์ ต่อการดำเนินงานในตำแหน่งผู้สอนในระดับอุดมศึกษา	โปรแกรมวิชา สังคมศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ฯ	1	เงินนอกงบประมาณ
7	อาจารย์ (ป.เอก 18,360) (ป.โท 9,700)	<u>สาขาวิชาสถิติ</u> สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือปริญญาโท สาขาวิชาสถิติ สถิติประยุกต์ <u>สาขาวิชาคณิตศาสตร์</u> 1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือปริญญาโท สาขาวิชาคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ประยุกต์ คณิตศาสตร์ศึกษา คณิตศาสตร์และสถิติ หรือ 2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือปริญญาโท สาขาวิชาสถิติ สถิติประยุกต์ ที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีสาขาวิชา คณิตศาสตร์ (ว.บ. คณิตศาสตร์)	โปรแกรมวิชา คณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ คณะวิทยาศาสตร์ฯ	1  1	เงินนอกงบประมาณ
8	อาจารย์ (ป.เอก 18,360) (ป.โท 9,700)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือปริญญาโท สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา หรือสาขาวิชาพลศึกษา 2. มีความสามารถพิเศษในการทดสอบสมรรถภาพขั้นสูง มีภาวะผู้นำการออกกำลังกายและการกีฬาสามารถสอนกีฬาได้ เช่น วูตว๊าน้ำ ยิมนาสติก ฯลฯ สามารถจัดโปรแกรมการฝึกกีฬาได้	โปรแกรมวิชา วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย คณะวิทยาศาสตร์ฯ	1	เงินนอกงบประมาณ

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคล  
เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสอน และสายสนับสนุน

2. สายสอน(ต่อ)

9	อาจารย์ (ป.เอก 18,360) (ป.โท 9,700)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือปริญญาโท ด้านบริหารธุรกิจ โดยต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านคอมพิวเตอร์ หรือ 2. สำเร็จการศึกษาปริญญาเอก หรือปริญญาโท ด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ	โปรแกรมวิชา บริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) คณะวิทยาการจัดการ	1	เงินนอกงบประมาณ
10	อาจารย์ (ป.เอก 18,360) (ป.โท 9,700)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือปริญญาเอก สาขาวิชาการออกแบบ และผลิตแบบบูรณาการ หรือสาขาออกแบบผลิตภัณฑ์ หรือ 2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาศิลปะอุตสาหกรรม หรือ สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม โดยต้อง สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ศิลปะอุตสาหกรรม การออกแบบ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	โปรแกรมวิชา ออกแบบ ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	1	เงินนอกงบประมาณ
11	อาจารย์ (ป.เอก 18,360) (ป.โท 9,700)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือปริญญาโท ทางวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม หรือเทคโนโลยี การผลิตทางอุตสาหกรรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยต้องสำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาโท และปริญญาตรี ทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ ในสาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม หรือเทคโนโลยีการผลิตทางอุตสาหกรรม หรือในกลุ่มสาขาวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง 2. มีทักษะ ความสามารถพิเศษที่เกี่ยวข้อง หรือ เอื้อประโยชน์ ต่อการดำเนินงานในตำแหน่งผู้สอนในระดับอุดมศึกษา	โปรแกรมวิชา การจัดการอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	2	เงินนอกงบประมาณ
12	อาจารย์ (ป.เอก 18,360) (ป.โท 10,660)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาสถาปัตยกรรม ส.ด. (สถาปัตยกรรม) หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม ปร.ด. (สถาปัตยกรรม) หรือวุฒิต่างประเทศเทียบเท่า สาขาสถาปัตยกรรม หรือ วุฒิต่างประเทศเทียบเท่า สาขาวิชาสถาปัตยกรรม ซึ่งจะต้องได้รับ การรับรองจาก กพ. หรือ 2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาสถาปัตยกรรม ส.ม.(สถาปัตยกรรม) หรือ วุฒิต่างประเทศเทียบเท่า สาขาวิชา สถาปัตยกรรม ซึ่งจะต้องได้รับการรับรองจาก กพ. . 3. โดยต้องสำเร็จการศึกษาปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม หรือ สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม ส.บ.(สถาปัตยกรรม) หรือ ส.บ.(เทคโนโลยีสถาปัตยกรรม) หรือ วุฒิต่างประเทศเทียบเท่า ซึ่งได้รับการรับรองจาก กพ. 4. มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม สาขาสถาปัตยกรรมหลัก	โปรแกรมวิชา สถาปัตยกรรม คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	1	เงินนอกงบประมาณ



**บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติแบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคล  
เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสอน และสายสนับสนุน  
2.สายสนับสนุน**

รายการ ที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	สังกัด	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
1.	นักวิชาการศึกษา (ล่ามภาษามือ) (ป.ตรี 4 ปี 7,940) (ป.ตรี 5 ปี 8,700)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง 2. มีประสบการณ์การเป็นล่ามภาษามือ หรือเคยสอนบุคคลที่มีความ บกพร่องทางการได้ยิน อย่างน้อย 1 ปี	ศูนย์การศึกษาพิเศษ คณะครุศาสตร์	2	เงินนอกงบ ประมาณ
				1	เงินงบโครงการฯ (สกอ.)
2.	นักวิชาการศึกษา (ป.ตรี 4 ปี 7,940) (ป.ตรี 5 ปี 8,700)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา 2. มีประสบการณ์การทำงานกับบุคคลพิการ อย่างน้อย 6 เดือน	ศูนย์การศึกษาพิเศษ คณะครุศาสตร์	1	เงินงบโครงการฯ (สกอ.)
3.	ครูการศึกษาพิเศษ (ป.ตรี 4 ปี 7,940) (ป.ตรี 5 ปี 8,700)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา 2. มีประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ หรือเคยสอนนักเรียนพิเศษ อย่างน้อย 1 ปี 3. มีประสบการณ์ด้านงานเกษตร งานคหกรรม และ/หรืองานปั้นดินเผา	ศูนย์การศึกษาพิเศษ คณะครุศาสตร์	1	เงินนอก งบประมาณ
4.	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (7,940)	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม หรือ วิศวกรรมอุตสาหกรรม	ประจำห้องปฏิบัติการ อุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	1	เงินนอกงบ ประมาณ
5.	นักเอกสารสนเทศ (ป.โท 9,700) (ป.ตรี 7,940)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือปริญญาตรี สาขาบรรณารักษศาสตร์ บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับ ตำแหน่ง โดยต้องสำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาตรี สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ บรรณารักษศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องเฉพาะด้าน 2. มีความสามารถในงานเอกสารสารสนเทศและมีความรู้ความสามารถ ในการวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ หรือบรรณารักษ์ อย่างเหมาะสม แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ 3. มีความชำนาญการด้านการจัดการและพัฒนาระบบเทคนิค ระบบสารสนเทศ 4. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์รวมทั้งระบบ สืบค้นข้อมูลได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่	สำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยี สารสนเทศ	1	เงินนอกงบ ประมาณ
6.	นักวิชาการศึกษา (7,940)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาสังคมศึกษา นาฏศิลป์ สิ่งแวดล้อม ประวัติศาสตร์ 2. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง 3. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง 4. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง	สำนักศิลปะ และวัฒนธรรม	1	เงินนอก งบประมาณ
7.	นักวิเทศสัมพันธ์ (7,940)	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าขึ้นไป ทุกสาขา 2. มีความสามารถทางภาษาอังกฤษในระดับดี นำผลการทดสอบ ภาษาอังกฤษ TOEFL, IELTS หรือ TOEIC มาแสดงด้วย (ถ้ามี) 3. มีความสามารถในการติดต่อประสานงานระหว่างบุคคล หน่วยงาน ทั้งในและต่างประเทศ 4. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐานได้ ใช้อินเทอร์เน็ตและ อีเมลล์ได้ 5. มีความรู้เรื่องงานสารบรรณ หนังสือราชการ 6. หากมีความสามารถในเรื่องการสื่อสารภาษาอื่น เป็นภาษาที่ 3 จะเป็น ประโยชน์ต่อผู้สมัคร	กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี	1	เงินนอก งบประมาณ

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคล  
เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสอน และสายสนับสนุน  
2.สายสนับสนุน(ต่อ)

รายการ ที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	สังกัด	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
8.	คณงาน (5,080)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) หรือเทียบเท่าขึ้นไป</li> <li>2. อายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี</li> <li>3. มีประสบการณ์การทำงานด้านการเกษตรไม่น้อยกว่า 3 ปี</li> <li>4. มีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์หรือรถยนต์</li> <li>5. ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง</li> </ol>	ศูนย์ปฏิบัติการ 100 ไร่ คณะวิทยาศาสตร์ฯ	1	เงินนอก งบประมาณ
9.	เจ้าหน้าที่รักษา ความปลอดภัย (5,080)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ 6</li> <li>2. เพศชาย สัญชาติไทย อายุระหว่าง 20 -45 ปี และมีส่วนสูงไม่ต่ำกว่า 165 ซม.</li> <li>3. มีสุขภาพแข็งแรงสามารถฝึกและออกกำลังกายได้สม่ำเสมอ</li> <li>4. ไม่ติดสิ่งเสพติด และต้องไม่มีประวัติอาชญากร</li> <li>5. มีความประพฤติเรียบร้อย หากเคยทำงานมาก่อนให้นำใบรับรองการทำงานและความประพฤติจากหัวหน้างานมาแสดงด้วย</li> </ol>	งานรักษาความ ปลอดภัย กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	1	เงินนอก งบประมาณ



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างพนักงานราชการ พ.ศ. 2552 ลงวันที่ 11 กันยายน 2552 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดคุณลักษณะงานและคุณสมบัติ เฉพาะงาน และคุณสมบัติเฉพาะ ของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2547 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ประจำสถาบันวิจัยไม้กลายเป็นหินฯ

ลักษณะงานที่จะให้ปฏิบัติ

- (1) งานประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้(KM)
- (2) งานวางแผนพัฒนาและจัดการองค์กร บุคลากร
- (3) งานวิเทศสัมพันธ์ของสถาบันวิจัยไม้กลายเป็นหินฯ

คุณสมบัติของตำแหน่ง

- (1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ทางด้านศิลปศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป
- (2) มีประสบการณ์ทำงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยงและการควบคุม ภายในขององค์กร งานจัดการความรู้และการประเมินตนเองขององค์กร หรืองานบริหารจัดการและวางแผนพัฒนาองค์กร หรืองานสัมพันธ์กับต่างประเทศ ทั้งนี้อย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 1 ปี

อัตราค่าจ้าง 11,600.- บาท / เดือน

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547

ระยะเวลาการจ้าง ปีงบประมาณ 2554 - 2555

2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการเลือกสรร

คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (6) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทาง อาญา เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม อันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (7) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค มาเย็นด้วย

### 3. การรับสมัคร

#### 3.1 วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

(ในกรณีสมัครด้วยตนเอง) ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร 9 ชั้น 5 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ 4 - 7 มกราคม 2554 ในเวลาทำการ (เว้นวันหยุดราชการ)

(ในกรณีสมัครผ่านทางไปรษณีย์ Download ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ [www.nrru.ac.th](http://www.nrru.ac.th)) และส่งใบสมัครทางไปรษณีย์

โดยวงเล็บมุมซองว่า “สมัครงานตำแหน่ง.....” ให้ถือตราประทับวันที่ไปรษณีย์ เป็นสำคัญ จ่าหน้าซองถึง กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร 9 ชั้น 5 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เลขที่ 340 ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000 ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 21 - 30 ธันวาคม 2553

#### กรณีสมัครทางไปรษณีย์

- (1) ให้ผู้สมัครจ่ายค่าสมัครทางธนาณัติ สั่งจ่าย น.ส.ขวัญตา เนาว์นนท์ ปณ. นครราชสีมา 30000
- (2) สำหรับบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบติดต่อบริษัทที่หน้าห้องสอบ

#### 3.2 เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (1) ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์
- (2) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน 3 รูป
- (3) หลักฐานการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ได้แก่ สำเนาประกาศนียบัตร สำเนาปริญญาบัตรและผลการเรียนตามรายวิชา(Transcript of Records) หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันการศึกษาออกให้โดยอาศัยอำนาจของกฎหมาย จำนวน 1 ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติอย่างช้าภายในวันสุดท้ายของวันรับสมัคร
- (4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
- (5) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) สำเนาอย่างละ 1 ฉบับ
- (6) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สศ. 8 หรือ สศ. 43 เป็นต้น หรือได้รับการยกเว้น จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี))  
ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

#### 3.3 ค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องจ่ายค่าสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครตามอัตรา ดังนี้  
- ตำแหน่งที่ใช้วุฒิระดับปริญญาตรีขึ้นไป 200.- บาท

#### 3.4 เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สอบ ตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่ากรับ

สมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาจะไม่คืนค่าสมัครไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

#### 4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร ณ ศูนย์รวมประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา หรือที่ เว็บไซต์ [www.nrru.ac.th](http://www.nrru.ac.th) ในวันที่ 12 มกราคม 2554

#### 5. วัน เวลา และทักษะที่ใช้สอบแข่งขัน

วัน / เวลาสอบ	ทักษะที่ใช้สอบแข่งขัน
20 มกราคม 2554 09.00 น.- 11.00 น. 13.00 น.- 15.00 น.	ก. ด้านความสามารถหรือทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ข. ด้านความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
21 มกราคม 2554 09.00 น. เป็นต้นไป	ค. ด้านคุณลักษณะส่วนบุคคลซึ่งเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

#### 6. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะได้รับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก. ประเมินสมรรถนะด้านความสามารถหรือทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ความรู้ความสามารถทั่วไป

- พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547
- ความสามารถในการวิเคราะห์และการใช้เหตุผล
- ความสามารถในการใช้ภาษา
- ความรอบรู้เกี่ยวกับสภาพสังคมปัจจุบันและวิสัยทัศน์

วิธีการประเมิน โดยการสอบข้อเขียน คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ข. ประเมินสมรรถนะความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

- ความรู้ทางสาขาวิชาเอก

วิธีการประเมิน สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ค. ประเมินสมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคลซึ่งเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

ทดสอบเกี่ยวกับ ประวัติ ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ความรู้ ท่วงที วาจา เชาวน์ปัญญา

และเจตคติ

วิธีการประเมิน โดยการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม 100 คะแนน

#### 7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะทั้ง 3 ด้าน โดยได้คะแนนด้านละ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

- การประกาศผลเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

#### 8. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ภายในวันที่ 26 มกราคม 2554 ณ ศูนย์รวมประกาศข่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา หรือที่ เว็บไซต์ [www.nrru.ac.th](http://www.nrru.ac.th) โดย บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด 1 ปี นับแต่ วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

9. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

- 9.1 ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมากำหนด
- 9.2 ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรที่มีคุณสมบัติสูงแต่นำคุณสมบัติต่ำมาสมัคร เมื่อได้รับการคัดเลือกและได้จัดทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งแล้ว จะขอปรับให้ได้รับค่าจ้างตามคุณสมบัติในภายหลังไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2553



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เศวานิต เศวานานนท์)  
อธิการบดี

ที่ 724 / 2553