 **บันทึกข้อความ**

แบบที่ 1 : ขอประเมินผลการสอนล่วงหน้า

###### ส่วนงาน หลักสูตร ………………………………………………………. คณะผลิตกรรมการเกษตร โทร ...............……….

**ที่** …………………………………. **วันที่** ………………………………...............……………..

**เรื่อง** ขอประเมินผลการสอนล่วงหน้า

**เรียน**  อธิการบดี ผ่าน คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

ด้วยข้าพเจ้า ………………………………………………… ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดหลักสูตร ................................................. คณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีความประสงค์จะขอยื่น ประเมินผลการสอนล่วงหน้า ในรายวิชา ………………………………………………...................................เพื่อใช้ประกอบการขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในอนาคต ทั้งนี้ได้ยื่นเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา (**เอกสารส่วนที่ ๑** เอกสารประเมินผลการสอน) จำนวน ๓ ชุด มีรายละเอียด ดังนี้

**เอกสารส่วนที่ 1 เอกสารประเมินผลการสอน (จำนวน 3 ชุด)**

1. เอกสารประกอบการสอน
2. แบบ ป.ส 8
3. แบบ มคอ. 3 (เน้น หมวดที่ 7)
4. แบบ มคอ. 5 (เน้น หมวดที่ 4 และ 5)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(..............................................)

ผู้ขอประเมินผลการสอน