

(ตัวอย่าง)

แบบที่ ๒ : ขอกำหนดตำแหน่ง
หลังจากประเมินสอนแล้ว



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หลักสูตร..... คณะผลิตกรรมการเกษตร โทร.

ที่

วันที่

เรื่อง การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

เรียน อธิการบดี ผ่านคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

ด้วยข้าพเจ้า ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดหลักสูตร
..... คณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีความประสงค์จะขอรับ
การพิจารณาเพื่อกำหนดตำแหน่ง รหัสสาขาวิชา ทั้งนี้ข้าพเจ้ามี
ผลการประเมินการสอนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยได้รับการประเมินผลการสอน (เอกสารส่วนที่ ๑ เอกสาร
ประเมินผลการสอน) ตั้งแต่วันที่ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอยื่นเอกสาร เพื่อขอรับการ
ประเมินผลงานทางวิชาการ (เอกสารส่วนที่ ๒ ผลงานวิชาการ) สำหรับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
โดยวิธีปกติ จำนวน ๖ ชุด ซึ่งแต่ละชุดมีรายละเอียด ดังนี้

เอกสารส่วนที่ ๒ ผลงานทางวิชาการ (จำนวน ๖ ชุด)

๑ แบบตรวจสอบรายการเอกสาร

๒ แบบ ก.พ.อ. ๐๓

๓ บทความวิจัย จำนวน เรื่อง ดังนี้

๑)

.....

๒)

.....

๓)

.....

๔)

.....

๕)

.....

๔ เอกสารประกอบเพิ่มเติมของแต่ละบทความ ได้แก่

๑) แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการทั่วไป

๒) หนังสือรับรองการตีพิมพ์ผลงานวิชาการในฐานข้อมูล

๓) หน้าปกวารสาร หรือหลักฐานแสดงจำนวน peer reviewers ๓ ท่าน

๕ บันทึกข้อความแจ้งผลและผลการตรวจสอบบทความจากสำนักหอสมุด จำนวน ๑ ชุด

๖ หน้าปกวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท/ปริญญาเอก และผลงานตีพิมพ์ ระดับปริญญาโท/
ปริญญาเอก

- ๗ แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ
- ๘ หนังสือ หรือตำราพร้อมเอกสารแสดงการเผยแพร่ผลงาน (สำหรับขอตำแหน่ง รศ.) และ OBE ๓ หรือ มคอ. ๓ สำหรับรายวิชาที่ใช้ตำราสอน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ